



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

MUNICÍPIO DE AÇAILÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA

EDITAL DE LICITAÇÃO

**CONCORRÊNCIA DA CONCESSÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO
DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO DE AÇAILÂNDIA**

CONCORRÊNCIA N.º 001/2024

PROCESSO N.º 3701/2024

ANEXO 5

INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DA LICITAÇÃO



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

CONCORRÊNCIA Nº

001/2024ANEXO 5

INSTRUÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DA LICITAÇÃO

Observação geral: Apresentar os conteúdos dos três envelopes, reunidos em cadernos com furos duplos convencionais das folhas, juntadas com presilhas, para melhor montagem e reprodução do processo licitatório.

1. Composição da Proposta Técnica – Envelope 1

Apresentação de:

1.1. Atestado de Visita Técnica e/ou Declaração de pleno conhecimento do local, da natureza da concessão, do conteúdo deste edital e da função do serviço público objeto desta licitação.

1.2. Memorial de conceitos e critérios a adotar nos serviços públicos objetivados.

1.2.1. Conhecimento da situação atual do serviço

As LICITANTES serão avaliadas em função do nível de domínio que revelarem na abordagem dos tópicos, com ênfase na correta identificação e caracterização da situação atual do serviço. Deverão ser considerados o sistema físico de abastecimento de água, o sistema físico de esgotamento sanitário, a operação, e a manutenção.

1.2.2. Identificação dos problemas críticos

As LICITANTES serão avaliadas em função da correta identificação e caracterização de todos os problemas críticos, distinguindo aqueles que demandam soluções de curto prazo daqueles que podem ter a sua solução em médio prazo..

1.2.3. Estrutura organizacional e dimensionamento de recursos humano, Quadro de cargos/funções e quantidade de funcionários previstos em cada atribuição e respectivo organograma, com descritivo das funções. Quesito necessário à avaliação dos propósitos operacionais do licitante.

1.2.4. Plano de Trabalho com as ações e obras para melhorias operacionais e de ampliação, para atendimento às metas estabelecidas no EDITAL e ANEXOS dos Sistemas de Abastecimento (SAA) e Sistema de Esgotamento sanitario (SES).

As LICITANTES deverão apresentar um plano de trabalho com planejamento de todas as ações incluindo as obras necessárias para atender as metas estabelecidas no EDITAL e ANEXOS. O plano de trabalho deverá descrever e quantificar as ações e obras



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

necessárias, justificando-as em função dos objetivos e metas a serem alcançados..

1.2.5. Descrição das atividades operacionais da CONCESSIONÁRIA

A LICITANTE deverá descrever as principais atividades a serem realizadas pela CONCESSIONÁRIA durante todo o período de CONCESSÃO. Será avaliada a qualidade técnica da metodologia e a coerência com os demais tópicos da proposta e com o EDITAL e ANEXOS..

1.2.6. Equipamentos e tecnologias a serem utilizadas, Metodologia de Manutenção dos bens, máquinas, veículos e demais equipamentos necessários à concessão objetivando o exame da proficiência do licitante em realização de trabalhos rotineiros de saneamento básico.

1.2.7. Impacto Ambiental

Os quesitos mínimos a serem avaliados serão:

- I. Programa de Educação Ambiental;
- II. Programa de Controle Ambiental das Obras;
- III. Programa de Gestão de Resíduos da Construção Civil;
- IV. Programa de Gestão de Processos Erosivos;
- V. Programa de Supressão Vegetal;
- VI. Programa de Monitoramento;
- VII. Elaboração/Revisão da Outorga;
- VIII. Execução de atividades e ações do Comitê de Bacia Hidrográfica;
- IX. Execução das atividades para recuperação das áreas degradadas nas bacias hidrográficas no perímetro urbano..



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

1.2.8. A Gestão do Sistema de Água e Gestão do Sistema de Esgoto e Comercialização dos Serviços.

A LICITANTE deverá descrever sobre, programas, procedimentos e a gestão dos sistemas SAA e SES e sobre o sistema comercial a serem realizadas pela CONCESSIONÁRIA durante todo o período de CONCESSÃO. Será avaliada a qualidade técnica da metodologia e a coerência com os demais tópicos da proposta e com o EDITAL e ANEXOS.

1.2.9. O Atendimento ao Público e Prestação de Serviços e a Gestão dos Recursos Humanos

A LICITANTE deverá descrever sobre os atendimentos que serão realizados, e a gestão dos recursos humanos dos sistemas SAA e SES a serem realizadas pela CONCESSIONÁRIA durante todo o período de CONCESSÃO. Será avaliada a qualidade técnica da metodologia e a coerência com os demais tópicos da proposta e com o EDITAL e ANEXOS..

1.2.10. Serviços de apoio ao Poder Concedente, abrangendo o atendimento a autoridades fiscais e ambientais em processos administrativos e judiciais concernentes ao serviço público.

QUADRO SINTÉTICO DO MEMORIAL A APRESENTAR

Item	Quesito a ser ponderado nas exposições dos licitantes em suas Propostas Técnicas	Peso do Quesito
		(A)
1	Conhecimento da situação atual do serviço As LICITANTES serão avaliadas em função do nível de domínio que revelarem na abordagem dos tópicos, com ênfase na correta identificação e caracterização da situação atual do serviço. Deverão ser considerados o sistema físico de abastecimento de água, o sistema físico de esgotamento sanitário, a operação, e a manutenção	0,150
2	Identificação dos problemas críticos As LICITANTES serão avaliadas em função da correta identificação e caracterização de todos os problemas críticos, distinguindo aqueles que demandam soluções de curto prazo daqueles que podem ter a sua solução em médio prazo.	0,100
3	Estrutura organizacional e dimensionamento de recursos humano, Quadro de cargos/funções e quantidade de funcionários previstos em cada atribuição e respectivo organograma, com descritivo das funções. Quesito necessário à avaliação dos propósitos operacionais do licitante	0,100



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA

4	<p>Plano de Trabalho com as ações e obras para melhorias operacionais e de ampliação, para atendimento às metas estabelecidas no EDITAL e ANEXOS dos Sistemas de Abastecimento (SAA) e Sistema de Esgotamento sanitário (SES).</p> <p>As LICITANTES deverão apresentar um plano de trabalho com planejamento de todas as ações incluindo as obras necessárias para atender as metas estabelecidas no EDITAL e ANEXOS. O plano de trabalho deverá descrever e quantificar as ações e obras necessárias, justificando-as em função dos objetivos e metas a serem alcançados.</p>	0,100
5	<p>Descrição das atividades operacionais da CONCESSIONÁRIA</p> <p>A LICITANTE deverá descrever as principais atividades a serem realizadas pela CONCESSIONÁRIA durante todo o período de CONCESSÃO. Será avaliada a qualidade técnica da metodologia e a coerência com os demais tópicos da proposta e com o EDITAL e ANEXOS.</p>	0,100
6	<p>Equipamentos e tecnologias a serem utilizadas, Metodologia de Manutenção dos bens, máquinas, veículos e demais equipamentos necessários à concessão objetivando o exame da proficiência do licitante em realização de trabalhos rotineiros de saneamento básico.</p>	0,050
7	<p>Impacto Ambiental</p> <p>Os quesitos mínimos a serem avaliados serão:</p> <ul style="list-style-type: none">I. Programa de Educação Ambiental;II. Programa de Controle Ambiental das Obras;III. Programa de Gestão de Resíduos da Construção Civil;IV. Programa de Gestão de Processos Erosivos;V. Programa de Supressão Vegetal;VI. Programa de Monitoramento;VII. Elaboração/Revisão da Outorga;VIII. Execução de atividades e ações do Comitê de Bacia Hidrográfica;IX. Execução das atividades para recuperação das áreas degradadas nas bacias hidrográficas no perímetro urbano.	0,100
8	<p>A Gestão do Sistema de Água e Gestão do Sistema de Esgoto e Comercialização dos Serviços.</p> <p>A LICITANTE deverá descrever sobre, programas, procedimentos e a gestão dos sistemas SAA e SES e sobre o sistema comercial a serem realizadas pela CONCESSIONÁRIA durante todo o período de CONCESSÃO. Será avaliada a qualidade técnica da metodologia e a coerência com os demais tópicos da proposta e com o EDITAL e ANEXOS.</p>	0,150
9	<p>O Atendimento ao Público e Prestação de Serviços e a Gestão dos Recursos Humanos</p> <p>A LICITANTE deverá descrever sobre os atendimentos que serão realizados, e a gestão dos recursos humanos dos sistemas SAA e SES a serem realizadas pela CONCESSIONÁRIA durante todo o período de CONCESSÃO. Será avaliada a qualidade técnica da metodologia e a coerência com os demais tópicos da proposta e com o EDITAL e ANEXOS.</p>	0,100
10	<p>Serviços de apoio (informações e diligências cabíveis) ao Poder Concedente em processos administrativos e judiciais concernentes ao serviço público.</p>	0,050
	TOTAIS	1,000



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

1.3. A redação do memorial deverá ser concisa, e servirá para a aplicação da Nota Técnica (NT), de peso 70% (setenta por cento) no julgamento do certame, podendo, a critério do licitante, serem apresentados desenhos ilustrativos e fotografias além do texto do memorial, com a seguinte composição:

- a) Apreciação geral do PMSB e Plano de Negócios Referencial.
- b) Proposituras de execução e cumprimento do contrato de concessão, conforme itens 1.2.1 a 1.2.10 acima.

2. Composição da Proposta Comercial – Envelope 2

Os critérios de apresentação da Proposta Comercial são aqueles constantes da Seção 2 do Capítulo III, itens 28 a 30 do edital.

O licitante deverá organizar sua proposta da seguinte forma:

A) Proposta Comercial

A.1. Carta Proposta, conforme Modelo A 1.

A.2. Tabela de Tarifas de Serviços, conforme Modelo A 2, com preços unitários decorrentes da aplicação do fator K.

A.3. Tabela de Serviços Complementares, conforme Modelo A 3, com preços unitários decorrentes da aplicação do fator K.

B) Demonstrativos de Cálculos

B.1. Tabela Referente ao Planejamento Físico

B.2. Tabela Referente ao planejamento Econômico-Financeiro.

Os Modelos estão apresentados sequencialmente, a seguir.



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

Proposta Comercial – Modelo A.1 – Carta Proposta

Timbrado do Licitante

AÇAILÂNDIA, de

de À
Prefeitura Municipal de AÇAILÂNDIA
Rua xxxxxxxx nº xxx
xxxx-xxx
AÇAILÂNDIA, MA

Ref. Licitação nº..... – Processo nº.....

Prezados Senhores

1. Para a consecução dos SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO desse Município, em regime de CONCESSÃO no período de 35 (trinta e cinco) anos, nos expressos termos do edital da licitação em epígrafe, com as características de nossa Proposta Técnica apresentada no citado processo, oferecemos o denominado “fator K”, multiplicador a aplicar nas tarifas de água e esgoto e de serviços complementares, como sendo:

Fator K = (.....)

1.1. O Fator K é válido para julgamento e contratação até a quarta casa decimal.

2. A remuneração dos serviços prestados em regime de concessão será feita através de tarifas aplicadas em medições mensais e cobrança aos usuários, compreendendo:

- 2.1. Obtenção e alocação de recursos financeiros para a concessão dos Sistemas de Água e Esgoto;
- 2.2. Elaboração de projetos de engenharia dos Sistemas de Água e Esgoto;
- 2.3. Execução de obras civis e montagens elétricas e mecânicas dos Sistemas de Água e Esgoto;
- 2.4. Operação e manutenção dos Sistemas de Água e Esgoto;
- 2.5. Administração do serviço público dos Sistemas de Água e Esgoto;
- 2.6. Remuneração através de tarifas cobradas diretamente aos usuários mês a mês, e
- 2.7. Responsabilidade pela adequação legal da prestação do serviço público.

3. As tarifas a serem praticadas por esta licitante, caso a venha a ser vencedora do certame, encontram-se nas Tabelas A.2 e A.3 anexas, devidamente incorporado o “Fator K”, já incluindo todos os custos diretos e indiretos incidentes sobre os investimentos, manutenção e operação dos sistemas de água e esgoto, lucro, impostos, assim como o pagamento mensal de regulação e fiscalização do contrato de concessão, avençadas no edital da licitação.

4. O Plano de Negócios previsto, assim como a composição de custos e faturamento previstos ao longo do prazo de 35 (trinta e cinco) anos, estão apresentados nas Tabelas B.01 a B.36 anexas.

5. Esta proposta tem a validade de 120 (cento e vinte) dias.

Atenciosamente

-Identificação(ões), cargo(s) e assinatura(s) do(S) representante(s) legal(is)-

Proposta Comercial – Modelo A.2 – Tarifas Propostas – Desprezadas a terceira e quarta casas decimais



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

CATEGORIAS DE USO	CLASSES DE CONSUMO				TARIFAS		
	CÓDIGO	FAIXA			ÁGUA (R\$/m ³)	ESGOTOS (R\$/m ³)	
		(m ³ /mês. economia)				Coleta e Afastamento	Tratamento
RESIDENCIAL SOCIAL	RS.1	0	A	10			
	RS.2	11	A	20			
	SR.3	21	A	30			
	RS.4	31	A	50			
	RS.5	Acima de 50					
RESIDENCIAL	R.1	0	A	10			
	R.2	11	A	20			
	R.3	21	A	30			
	R.4	31	A	50			
	R.5	Acima de 50					
COMERCIAL I	C.1	0	A	10			
	C.2	Acima de 10					
COMERCIAL II	C.1	0	A	10			
	C.2	Acima de 10					
INDUSTRIAL	I.1	0	A	10			
	I.2	Acima de 10					
PÚBLICA	P.1	0	A	10			
	P.2	Acima de 10					

OBS. 1: O Esgoto será cobrado na base de 100% do valor mensal de água.

TARIFAS TERRENO VAGO

A tarifa de utilização de água incide, também, sobre as unidades territoriais servidas pelas respectivas redes de água, mesmo que não utilizadas, e será cobrada na base de 5% (cinco por cento) sobre o valor do consumo residencial de 10m³ de utilização de água, por metro linear de testada das propriedades beneficiadas, mensalmente.

A tarifa de utilização de esgoto incide, também, sobre as unidades territoriais servidas pelas respectivas redes coletoras de esgoto, mesmo que não utilizadas, e será cobrada na base de 3% (três por cento) sobre o valor do consumo residencial de 10m³ de utilização de água, por metro linear de testada das propriedades beneficiadas, mensalmente.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA

Proposta Comercial – Modelo A.3 –Preços de Serviços Complementares Propostos

TARIFA DE SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO			
Nº	SERVIÇOS COMPLEMENTARES	CÓDIGO	VALOR
1	Ligação de água sem hidrômetro – ¾” ou 1”	A1	56 X TRA
2	Ligação de água sem hidrômetro – 1.1/2” ou 2”	A2	60 X TRA
3	Colocação de hidrômetro - ¾”	A3	07 X TRA
4	Colocação de hidrômetro – 1”	A4	08 X TRA
5	Colocação de hidrômetro – 1.1/2”	A5	14 X TRA
6	Colocação de hidrômetro – 2”	A6	25 X TRA
7	Conserto no cavalete	A7	14 X TRA
8	Conserto no ramal – 20mm (Passeio s/ pavimento)	A8	31 X TRA
9	Deslocamento de ramal	A9	34 X TRA
10	Substituição de cavalete e ramal	A10	34 X TRA
11	Substituição de registro do cavalete	A11	14 X TRA
12	Corte de ramal (à pedido)s/ reposição de pavimento	A12	50 X TRA
13	Aferição de hidrômetro no local	A13	21 X TRA
14	Aferição de hidrômetro com remessa ao fabricante	A14	51 X TRA
15	Religação no cavalete por solicitação	A15	29 X TRA
16	Religação no ramal por solicitação	A16	43 X TRA
17	Venda de caminhão pipa para terceiros	A17	15 X TRA
18	Taxa de emissão de 2ª. Via de conta	A18	01 X TRA
19	Leitura eventual de hidrômetro	A19	02 X TRA
20	Vistoria domiciliar (até duas economias)	A20	15 X TRA
21	Reaviso de débito	A21	03 X TRA
22	Alteração cadastral (no escritório)	A22	01 X TRA
23	Alteração cadastral (com visita)	A23	04 X TRA
24	Emissão de certidão negativa	S1	01 X TRA
25	Aprovação de projetos de água	S2	129 X TRA
26	Desobstrução de ramal de esgoto	E1	60 X TRA
27	Deslocamento de ramal de esgoto	E2	60 X TRA
28	Substituição de ramal de esgoto	E3	60 X TRA
29	Ligação de esgoto (até 10,0m) – 4” – Residencial	E4	60 X TRA
30	Ligação de esgoto (até 10,0m) – 4” – Comercial	E5	60 X TRA
31	Ligação de esgoto (até 10,0m) – 6” – Residencial	E6	60 X TRA
32	Ligação de esgoto (até 10,0m) – 6” – Comercial	E7	60 X TRA
33	Aprovação de projetos de esgoto	S3	129 X TRA



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

B1 - TABELAS REFERENTES AO PLANEJAMENTO FÍSICO

1 - Proposta Comercial – Modelo B.1.01 – Evolução do atendimento

Ano	População Urbana (hab)	Atendimento Água (%)	População atendida Água (hab)	Atendimento Esgoto (%)	População atendida Esgoto (hab)
1					
2					
3					
.....					
35					

2 - Proposta Comercial – Modelo B.1.02 – Evolução do atendimento a Economias por Categorias

ANO	RESIDENCIAL SOCIAL		RESIDENCIAL		COMERCIAL I		COMERCIAL II		INDUSTRIAL		PÚBLICA		TOTAL	
	ÁGUA	ESGOTO	ÁGUA	ESGOTO	ÁGUA	ESGOTO	ÁGUA	ESGOTO	ÁGUA	ESGOTO	ÁGUA	ESGOTO	ÁGUA	ESGOTO
1														
2														
3														
.....														
35														

3 - Proposta Comercial – Modelo B.1.03 – Evolução do atendimento a Ligações por Categorias

ANO	N.º LIG RESID SOC ÁGUA	N.º LIG RESID ÁGUA	N.º LIG COM I ÁGUA	N.º LIG COM II ÁGUA	N.º LIG IND ÁGUA	N.º LIG PUBL ÁGUA	N.º TOT LIG ÁGUA	N.º LIG RESID SOC ESG	N.º LIG RESID ESG	N.º LIG COM I ESG	N.º LIG COM II ESG	N.º LIG INDUST ESG	N.º LIG PUBL ESG	N.º TOT LIG ESG
1														
2														
3														
.....														
35														



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

4 - Proposta Comercial – Modelo B.1.04 – Evolução de vazões

ANO	Q MÉDIO Diário Água (l/s)	Q dia > consumo Água (l/s)	Q hora > consumo Água (l/s)	Vol. Reservação (m ³)	Q MÉDIO Diário Esg Produzido (l/s)	Q dia > produção esgoto (l/s)	Q hora > produção esgoto (l/s)
1							
2							
3							
.....							
35							

5 - Proposta Comercial – Modelo B.1.05 – Evolução do volume Produzido, Faturado e Índice de Perdas

Ano	Volume Produzido (m ³)	Volume Faturado (m ³)	Perdas (%)
1			
2			
3			
.....			
35			

6 - Proposta Comercial – Modelo B.1.06 – Evolução de redes

ANO	EXT. REDE ÁGUA (m)	EXT. REDE ESGOTO (m)
1		
2		
3		
.....		
35		



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

7 - Proposta Comercial – Modelo B.1.07 – Evolução do quadro funcional

Ano	N.º Emp operac	Sal médio Operac	Encargos sociais + Benefícios	N.º Emp Adm e Com	Sal médio Adm e Com	Encargos sociais + Benefícios	N.º Total de empregados
1							
2							
3							
.....							
35							

8 - Proposta Comercial – Modelo B.1.08 – Previsões de Custos de Energia Elétrica

Ano	Valor Total Energia ÁGUA (R\$)	Valor Total Energia ESGOTO (R\$)
1		
2		
3		
.....		
35		

9 - Proposta Comercial – Modelo B.1.09 – Previsões de Custos de Produtos Químicos nos dois Sistemas (SAA e no SES)

Ano	PRODUTOS QUÍMICOS ÁGUA (R\$)	PRODUTOS QUÍMICOS ESGOTOS (R\$)
1		
2		
3		
.....		
35		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA

10 - Proposta Comercial – Modelo B.1.10 – Orçamentação de Ampliação e Melhoria de Unidades do Sistema de Abastecimento de Água

1 SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA							
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)	ANO INÍCIO DA OBRA	ANO INÍCIO DA OPERAÇÃO
Subtotal							

11 - Proposta Comercial – Modelo B.1.11 – Orçamentação de Ampliação e Melhoria de Unidades do Sistema de Esgotamento Sanitário

1 SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITARIO							
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)	ANO INÍCIO DA OBRA	ANO INÍCIO DA OPERAÇÃO
Subtotal							

12 - Proposta Comercial – Modelo B.1.12 – Outros Investimentos

1 OUTROS INVESTIMENTOS							
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO (R\$)	TOTAL (R\$)	ANO INÍCIO DA OBRA	ANO INÍCIO DA OPERAÇÃO
Subtotal							



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA

B2 - TABELAS REFERENTES AO PLANEJAMENTO ECONÔMICO-FINANCEIRO

1 - Proposta Comercial – Modelo B.2.1 – Previsão de Faturamento

Ano	Faturamento Total Água	Faturamento Total Esgoto	Faturamento Serviços	Faturamento Total
1				
2				
3				
.....				
35				
Total				

2 - Proposta Comercial – Modelo B.2.2 – Previsão de Arrecadação

Ano	Faturamento Total	Arrecadação Total	Índice de Arrecadação	Perda de Faturamento
1				
2				
3				
.....				
35				
Total				

3 - Proposta Comercial – Modelo B.2.3 – Previsão de Arrecadação

Ano	Pessoal Operacional (R\$)	Energia Elétrica (R\$)	Produtos Químicos (R\$)	Outros Custos (R\$)	Pessoal Adm / Com (R\$)	Despesas Operacionais (R\$)	Outras Despesas (R\$)	Despesas Totais (R\$)
1								
2								
3								
.....								
35								
Total								



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

4 - Proposta Comercial – Modelo B.2.4 – Investimentos em Água

Ano	Plano de Intervenções de Ampliação e Melhoria de Água
1	
2	
3	
.....	
35	
Total	

5 - Proposta Comercial – Modelo B.2.5 – Investimentos em Esgotos

Ano	Plano de Intervenções de Ampliação e Melhoria de Esgotos
1	
2	
3	
.....	
35	
Total	

6 - Proposta Comercial – Modelo B.2.6 – Outros Investimentos

Ano	Plano de Intervenções Outros Investimentos
1	
2	
3	
.....	
35	
Total	



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

7 - Proposta Comercial – Modelo B.2.7 – Investimentos Totais

ANO	Investimento Água (R\$)	Investimento Esgoto (R\$)	Outros Investimentos (R\$)	Totais de Investimentos (R\$)
1				
2				
3				
.....				
35				

8 - Proposta Comercial – Modelo B.2.8 – Depreciação

ANO	DISCRIMINAÇÃO	CUSTO TOTAL	ANO 1	ANO 2	ANO 3	ANO 35
1	Depreciação Investimentos						
2	Depreciação Investimentos						
3	Depreciação Investimentos						
.....	Depreciação Investimentos						
35	Depreciação Investimentos						
	TOTAL GERAL REAIS (R\$)						



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

10 - Proposta Comercial – Modelo B.2.10 – Demonstrativo Financeiro

Especificação	Valor Total R\$	ANO 1	ANO 2	ANO 3	ANO 35
1- Receita Operacional Bruta						
1.1 - Receita Tarifa de Água						
1.2 - Receita Tarifa de Esgotos						
1.3 - Receita Serviços Complementares						
2- Custos Dedutíveis do IR						
2.1- Impostos Federais (PASEP/COFINS)						
2.2- Impostos Federais (PIS /PASEP)						
2.3 - Outros Encargos						
3- Perdas por Inadimplência						
4- Receita Líquida Operacional						
5- Custos de Exploração						
5.1 - Energia Elétrica						
5.2 - Produtos Químicos						
5.3 - Pessoal						
5.4 - Outros Custos						
6- Lucro Bruto						
7-Despesas Operacionais da SPE						
7.1 - Outras Despesas						
7.2- Custos Operacionais/ Manutenção						
8-Taxa de Fiscalização						
8.1 - Regulação						
9.0 - Seguros e Garantias						
10.0 - Resultado Operacional						
11.0- Depreciação						
12.0- Resultado Não Operacional						
13.0- Resultado antes do IR e CSLL						
14.0- Imposto de Renda e Contribuição Social						
14.1- Contribuição Social						
14.2 - Imposto de Renda						
15.0- Resultado Líquido do Exercício						



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA

11 - Proposta Comercial – Modelo B.2.11 – Fluxo de Caixa

Especificação	Valor Total R\$	ANO 1	ANO 2	ANO 3	ANO 35
1- ENTRADAS						
1.1 - RECEITA OPERACIONAL BRUTA						
1.1.1 - Receita Tarifa de Água						
1.1.2 - Receita Tarifa de Esgotos						
1.1.3 - Receita Serviços Complementares						
Total das Entradas						
2- SAIDAS						
2.1- SAIDAS OPERACIONAIS						
2.1.1 - Custos de Exploração						
2.1.2 - Despesas Operacionais da SPE						
2.1.3 - Deduções						
2.1.4 - Taxas de Fiscalização						
2.1.4.1 - Regulação						
2.1.5 - Seguros e Garantias						
2.2- Investimentos						
2.2.1 - Investimentos em Água						
2.2.2 - Investimentos em Esgotos						
2.2.3 - Outros Investimentos						
2.3- Desembolsos sobre o Lucro						
2.3.1 - IRPJ						
2.3.2- CSLL						
Total das Saídas de Caixa						
3- Saldo de Caixa Anual (1 - 2)						
Saldo de Caixa Acumulado						
4- Taxa Interna de Retorno do Empreendimento %aa						
Valor Presente Líquido - Tx. Desconto %						



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

3. Composição dos documentos de habilitação – Envelope 3

3.1. Procuração ou Credencial: uma via fora do envelope e outra apenas aos Documentos de Habilitação, endereçada à Prefeitura Municipal de AÇAILÂNDIA, referência à Licitação nº 013/2022 Processo nº 50.337/2021, Atenção à Comissão de Licitação, com os seguintes teores:

Pela presente, credenciamos o(s) Sr.(es)..... (respectivamente) portador(es) da(s) Cédula(s) de Identidade R.G. (e), a representar(em) esta licitante no certame supra referido, com os mais amplos poderes para entregar e receber documentos, assinar documentos, argumentar e interpor recursos, receber e defender interpelações e recursos de terceiros, prestar esclarecimentos, assinar atas de reuniões ou seções do procedimento e praticar em nome desta pessoa jurídica todos os demais atos inerentes à licitação.

Local e Data

Identificação da Empresa ou Consórcio - Assina Representante Legal, conforme Constituição da Empresa ou Consórcio, devidamente constante da habilitação jurídica.

Ou, no caso de participação do próprio representante legal:

Pela presente, informamos que o(s) Sr.(es)..... (respectivamente) portador(es) da(s) Carteira(s) de Identidade R.G. (e), representante(s) legal(is) desta licitante no certame supra referido, comparecerá(ão) no certame, com os mais amplos poderes para responder e praticar em nome desta pessoa jurídica todos os atos inerentes à licitação.

Local e Data

Identificação da Empresa ou Consórcio - Assina Representante Legal, conforme Constituição da Empresa ou Consórcio, devidamente constante da habilitação jurídica.

3.2. Garantia da proposta, mediante cópia autêntica do protocolo do recolhimento da caução na Tesouraria da Prefeitura Municipal, efetuada em até o 3.º (terceiro) dia útil imediatamente anterior à data de entrega dos envelopes.

3.2.1. A validade da garantia da proposta deverá ser de 120 (cento e vinte) dias, ou mais, contados da data de entrega dos envelopes, e poderá ser feita em uma das modalidades:

3.2.1.1. Caução em dinheiro ou em Títulos da Dívida Pública, sob a forma escritural mediante registro em sistema centralizado de liquidação e custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia.

3.2.1.2. Seguro Garantia.



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

3.2.1.3. Fiança Bancária, emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

3.2.2. O Seguro Garantia deverá conter as seguintes informações:

1. Apólice de seguro-garantia.
2. Tomador: Licitante e CNPJ.
3. Segurado: Município de AÇAILÂNDIA.
4. Objeto: Garantia de pagamento de indenização de prejuízos ao segurado até o limite de **R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais)**, realizável no caso de descumprimento do tomador de qualquer de suas obrigações no âmbito da Concorrência nº 013/2022, incluindo recusa de assinatura do contrato decorrente, não atendimento das exigências de prazos e condições para referida assinatura, multas e demais cominações.
5. Seguradora constituída e autorizada a operar pela SUSEP.
6. Apólice válida pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, renovável por igual período mediante notificação do segurado.
7. Declaração da seguradora quanto ao conhecimento e aceitação do inteiro teor do edital e seus anexos da licitação em pauta, assim como o comprometimento de pagar a indenização em até 30 (trinta) dias a contar da apresentação dos documentos comprobatórios do sinistro.
8. Apresentação de Certidão de Regularidade de Operação da seguradora perante a SUSEP.
9. Cópia autenticada do pagamento do prêmio.

3.2.3. A Fiança Bancária, deverá ter cláusula específica de expressa renúncia do fiador ao benefício de ordem referido no artigo 827, 835, 837, 838 e 839 do Código Civil e que lhe obrigue de forma solidária com o licitante a ser proclamado vencedor do certame e demais informações seguintes:

1. Carta de fiança bancária expedida por instituição financeira, declarando sua razão social, sede e CNPJ, endereçada ao Município de AÇAILÂNDIA, expedida para garantia de pagamento de indenização de prejuízos ao Município de AÇAILÂNDIA até o limite de **R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais)**, realizável no caso de descumprimento do licitante de qualquer de suas obrigações no âmbito da Licitação nº 013/2022, Processo nº 50.337/2021, incluindo recusa de assinatura do contrato decorrente, não atendimento das exigências de prazos e condições para referida assinatura, multas e demais cominações.
2. O pagamento da indenização ao Município de AÇAILÂNDIA deverá ser realizado em até 48 (quarenta e oito) horas contadas da expedição de notificação circunstanciada pela Prefeitura, independentemente de interferência ou autorização da afiançada.
3. O banco fiador não poderá alegar objeção ou oposição da afiançada para esquivar-se do cumprimento da fiança.



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

4. Caso venha a ser necessária alguma ação judicial para o cumprimento da fiança, o banco fiador responderá também pelas custas, despesas incorridas e honorários advocatícios que vierem a ocorrer.
5. A fiança será válida pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, renovável por igual período mediante notificação do Município de AÇAILÂNDIA.
6. Declaração banco fiador quanto ao conhecimento e aceitação do inteiro teor do edital e seus anexos da licitação em pauta.
7. Declaração do banco fiador que a fiança prestada não é gratuita e está regularmente contabilizada segundo a legislação bancária, incluindo as normas e demais regulamentos atinentes à matéria expedidas pelo Banco Central do Brasil.

3.3. Conhecimento do local e das condições encontradas nos sistemas de água e de esgotos mediante os seguintes documentos:

3.3.1. Optativamente, a licitante apresentará Atestado de Visita, expedido por representante da Prefeitura Municipal de AÇAILÂNDIA à área da concessão, às unidades existentes e aos locais de implantação novas utilidades, porém, não serão admitidas alegações posteriores de desconhecimento das condições de execução do contato, e

3.3.2. Declaração de conhecimento da área e das condições atuais dos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário.

3.4. A Habilitação Jurídica do licitante será comprovada por um conjunto de cópias autenticadas por notário público, como segue:

3.4.1. Registro da pessoa jurídica na forma de:

1. Registro Comercial, no caso de empresário individual; ou
2. Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, no caso de sociedades empresariais, acompanhado do ato de eleição da administração em exercício; ou
3. Contrato Social em vigor, devidamente registrado, no caso de sociedades simples, acompanhado do ato de eleição da administração em exercício; ou
4. Ato de registro ou autorização por órgão competente, quando a atividade assim exigir.

3.4.2. No caso de Consórcio, deverão ser apresentados:

3.4.2.1. Compromisso de Constituição de Consórcio, assim composto:

1. Percentagem de participação econômico-financeira dos consorciados;
2. Empresa líder do consórcio;



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

3. Outorga de amplos poderes à empresa líder para representação das demais consorciadas nos assuntos objeto desta licitação, ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente, podendo assumir compromissos em nome do consórcio;
4. Declaração de solidariedade das partes até a assinatura do contrato de concessão, caso o consórcio seja vencedor do certame;
5. Declaração de, no caso de que o consórcio seja vencedor do certame, a proporção de participação das consorciadas será mantida na constituição de uma SPE (sociedade de Propósito Específico), na forma de Sociedade Anônima Fechada, sediada em AÇAILÂNDIA, destinada a atuar como concessionária dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, nos termos deste edital.
6. Declaração que os profissionais apontados como detentores de atestados de desempenho e aqueles integrantes da equipe técnica serão mantidos no cumprimento do contrato porventura assinado, ou que serão substituídos por outros de experiência equivalente, a critério do Poder Concedente.
7. Declaração de que nenhum dos consorciados não se encontra impedido de licitar e contratar com o poder público, bem como assume a obrigação de comunicar ocorrências posteriores neste sentido.

3.4.2.2. Cada uma das empresas consorciadas deverá apresentar integralmente os próprios documentos de habilitação indicados no item 3.4.2.1, sob pena de inabilitação do consórcio.

3.5. As Habilitações Fiscal, Social e Trabalhista dos licitantes serão aferidas mediante a verificação das seguintes certidões:

3.5.1. Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

3.5.2. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3.5.3. Certidão de Regularidade perante a Fazenda Federal e à Seguridade Social, ou outra equivalente, na forma da lei;

3.5.4. Certidão de Regularidade perante a fazenda estadual do domicílio ou sede do licitante;

3.5.5. Certidão de Regularidade perante a fazenda municipal do domicílio ou sede do licitante;

3.5.6. Certidão de Regularidade relativa ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

3.5.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou positiva com efeitos de CNDT, expedida pela Justiça do Trabalho;

3.5.8. Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

3.5.9. Declaração sobre cumprimento de obrigações trabalhistas, com o teor do modelo 7.04 anexo a este edital.

As certidões indicadas nos itens 3.5.1. a 3.5.7. acima, se forem passíveis de verificação de autenticidade via internet, não necessitam cópias autenticadas em cartório.

3.5.10. As declarações 3.5.8. e 3.5.9. deverão ser assinadas por representante legal

3.5.11. No caso de consórcio, cada um dos consorciados deverá apresentar a própria documentação indicada neste item 3.5.

3.6. A Qualificação Técnica dos licitantes se baseará em quantitativos populacionais e estruturas físicas existentes indicados em atestados de obras, operação e manutenção dos sistemas comparáveis proporcionalmente à população de Açailândia e será aferida conforme critérios a seguir:

3.6.1. Comprovação de registro da empresa licitante e de seu(s) responsável(is) técnicos no CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, cujo objeto empresarial seja compatível com as atividades inerentes ao objeto desta licitação.

3.6.2. Apresentação de atestados, emitidos por pessoa física ou jurídica, que comprovem que a empresa licitante, ou uma das componentes de consórcio, se for o caso, realizou contratos com objeto e/ou complexidade similar ao da presente licitação, devidamente registrados no Conselho Profissional competente, cujas parcelas de maior relevância ou valor significativo estão indicadas no item 32.4.2 do edital.

3.6.2.1. O elenco de atestados exigidos para a comprovação da capacitação do licitante em face da dimensão e complexidade da concessão de AÇAILÂNDIA, cujo critério foi devidamente justificado no item 2.9 do Termo de Referência (Anexo 2) e item 32.4.2. e seguintes do edital.

3.6.2.2. Não haverá restrições quanto à época ou valor monetário dos contratos geradores dos atestados apresentados.

3.6.2.3. Serão aceitos atestados que englobem mais de um item exigido na tabela, no entanto, cada um dos atestados deverá se referir a um único contrato, diante das características de complexidade, dimensões e relevância técnica.

3.6.2.4. Não haverá restrições quanto a atestados emitidos em nome de empresa controlada ou controladora das licitantes.

3.6.3. Indicação das instalações e do aparelhamento adequados e disponíveis para a realização do objeto da licitação, como reza o inciso III do artigo 67 da Lei 14.133/21.



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA**

3.6.4. Deverá ser nomeado e qualificado cada membro da equipe técnica que se responsabilizará pela chefia dos trabalhos equivalentes aos especificados no quadro de atestados, bem como apresentada pelo licitante uma declaração de compromisso de manter a equipe na concessionária que porventura vier a ser constituída, ou propor a substituição por novos profissionais igualmente capacitados, como reza o inciso III do artigo 67 da Lei 14.133/21.

3.6.4.1. Caso os responsáveis pelos serviços e obras ora propostos não sejam aqueles constantes dos atestados apresentados no item 3.6.2., deverão ser apresentados seus currículos e acrescidas cópias dos atestados equivalentes de que sejam detentores.

3.6.4.2. No caso indicado no item 3.6.4.1., também deverá ser apresentado comprovante do vínculo do profissional com o licitante.

3.7. A Habilitação Econômico-Financeira será aferida mediante a verificação da aptidão econômica do licitante, assim como de todas as empresas consorciadas, se for o caso, através da análise dos requisitos necessários e suficientes como prescreve a Lei Federal 14.133/21, a saber:

3.7.1. Guia de recolhimento da garantia da proposta, prestada pelo licitante.

3.7.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado do exercício e demais demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios, ou ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. devidamente assinados pelo contador e representante legal, comprovada sua publicação ou registro em cartório.

3.7.2.1. As empresas que utilizam Escrituração Contábil Digital (ECD), transmitida ao Sistema Público de Escrituração Digital (SPED), poderão apresentar tal documentação em substituição àquela apontada no caput.

3.7.2.2. Deverão ser apresentados índices econômicos aptos a avaliar a capacidade financeira das licitantes, nos termos do art. 69 da Lei 14.133/21.com base no balanço patrimonial (item 32.5.2 do Edital), que atendam aos seguintes requisitos:

Índice de Liquidez Corrente:

$$ILC = (\text{Ativo Circulante}) \div (\text{Passivo Circulante}) \geq 1,50$$

Índice de Liquidez Geral:

$$ILG = (\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) \div (\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}) \geq 1,5$$

Índice de Endividamento:

$$IE = (\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}) \div (\text{Ativo Total}) \leq 0,60$$

3.7.2.3. Patrimônio líquido mínimo equivalente a R\$ 2.718.990,84 (dois milhões setecentos e dezoito mil novecentos e noventa reais e oitenta e quatro centavos) do valor estimado para obras, conforme tabela constante no item 13. No caso de consórcio, o patrimônio líquido a ser demonstrado fica acrescido em 10% (dez por cento).



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE AÇAILÂNDIA

3.7.3. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor judicial da sede do licitante.

3.7.3.1. No caso de o licitante encontrar-se em recuperação judicial, deverá ser apresentado o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo de atendimento aos demais requisitos de habilitação deste edital.